



AGENCIA DE COLOCACIÓN ESLA

Nº Autorización 9900000152

EMPLEO

FICHA DE DEMANDA DE EMPLEO

Renovación Actualización

Fecha de inscripción:

(validez 6 meses)

Datos personales

| | |
|--|--|
| Nombre: | |
| Primer Apellido: | |
| Segundo apellido: | |
| D.N.I./NIE: | |
| Fecha nacimiento: | |
| Sexo: | |
| Discapacitado: | |
| Inmigrante: | |
| Nacionalidad: | |
| Perceptor prestación desempleo: | |
| En caso afirmativo, tipo de prestación: | |
| Pertenciente a colectivo dificultad inserción: | |
| Domicilio: | |
| Población: | |
| Código .Postal: | |
| Teléfono: | |
| Inscrito como demandante de empleo en Ectl | |
| e-mail: | |
| Carnet de conducir y tipo: | |
| Vehiculo propio: | |

Datos formativos básicos:

| | |
|--------------------------|--|
| Sin estudios | |
| Estudios primarios | |
| Estudios secundarios | |
| Estudios postsecundarios | |

Otros datos formativos:

| | |
|------------------------------|--|
| Cursos, diplomas y similares | |
| Idiomas | |
| Carnets profesionales | |

Experiencia profesional:

| Sector | Puesto | Duración contrato |
|--------|--------|-------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Datos búsqueda:

| | |
|-----------------------|--|
| Puestos que solicita: | |
| | |
| | |

Indicadores de Colocación:

| | |
|----------------------------------|--|
| Colocado | |
| Fecha de colocación | |
| Tipo de contrato | |
| NIF/CIF Empresa Contratante | |
| Razón social empresa contratante | |

Los datos facilitados por los usuarios se encuentran debidamente protegidos según lo dispuesto en la Ley Orgánica de protección de datos de carácter personal, Ley 15/99 de 13 de diciembre; siendo utilizada únicamente para la finalidad para la cual se recogen (art. 11.5 en relación con el 4.2). Como Agencia de Colocación se recaba el consentimiento expreso de la persona atendida para la incorporación de sus datos personales al fichero que a tal efecto existe en el Servicio Público de Empleo Estatal, en donde la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO DE ESLA EMPLEA - DEMANDAS

- 1.- Rellene todos los datos de la Ficha de Demanda de empleo si es la primera vez que se da de alta o han transcurrido más de 6 meses desde que hizo la inscripción, última renovación o actualización. En caso de renovación (a los 6 meses) o de actualización de datos, rellene los campos nombre, apellidos y DNI y los que considere necesarios.
- 2.- No se tramitará ninguna Demanda de empleo en la que no esté perfectamente identificada la persona responsable.
- 3.- Desde el momento que se encuentre dada de alta en el *servicio gratuito* de la Agencia de Colocación ESLA EMPLEA, podrá formar parte de la selección que se realizará para cualquier oferta de empleo que nos llegue y que sea adecuada para su perfil.
- 4.- Si es seleccionado como posible candidato para cubrir una oferta de trabajo, se lo comunicaremos por correo electrónico.
- 5.- Una vez concluida la selección por parte de la empresa, los candidatos seleccionados deberán rellenar y enviar por e-mail la encuesta posterior al proceso de selección.
- 6.- La utilización de nuestro servicio implica la aceptación de los puntos anteriores.